**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**

**VE ŠKOLNÍM ROCE 2023 / 2024**

**Část I.**

**Základní údaje o škole**

Název školy: Základní škola a mateřská škola, Javorník

Sídlo školy: Základní škola a mateřská škola, Javorník,

příspěvková organizace,

okres Hodonín, Javorník 260

696 74 p. Velká nad Veličkou

Ředitelka školy: Bc. Eva Košíková

IČO: 710 03 495

Identifikátor právn. osoby: 600 115 721

IZO základní školy: 102 379 912

IZO mateřské školy: 107607344

IZO školní jídelny: 103167242

Kontakt na školu:

Telefon: ZŠ ředitelna: 518 329 461, 778 057 761

ZŠ sborovna: 603 106 083

MŠ: 736 668 470, 518 329 548

ŠJ: 603 106 085, 518 329 886

WWW oficiální: www.zsmsjavornik.cz

E-mail oficiální: [zs-javornik@seznam.cz](mailto:zs-javornik@seznam.cz)

**Zřizovatel:**  Obec Javorník

Sídlo: Obec Javorník

Javorník 207

696 74 Velká nad Veličkou

Starosta: Ing. Dalibor Procházka

IČO: 00 488 488

Kontakt na zřizovatele:

Telefon: 518 329 208

WWW oficiální: [www.javornik-ho.cz](http://www.javornik-ho.cz)

E-mail oficiální: [urad@javornik-ho.cz](mailto:urad@javornik-ho.cz)

[starosta@javornik-ho.cz](mailto:starosta@javornik-ho.cz)

**1. Charakteristika školy**

Základní škola v Javorníku je škola s bohatou minulostí. Areál školy se nachází v klidném prostředí vesnice v Chráněné krajinné oblasti Bílých Karpat. V její těsné blízkosti nalezneme pole, lesy, louku i potok. Žáci tak mají mnoho možností trávit čas na čerstvém vzduchu a seznamovat se s krásami přírody a vnímat změny ročních období. Budova je zvenčí zrekonstruována a její vzhled příjemně zapadá do krajiny. Dopravní obslužnost je vyhovující. V minulých letech tvořila ZŠ a MŠ dva samostatné objekty. K 1. 1. 2003 se školy sloučily, tudíž působíme jako integrované pracoviště, které sídlí v jedné budově, takže se již od počátku všechny děti MŠ a ZŠ důvěrně znají. Žáci prvního ročníku se rychle adaptují na přechod z MŠ do ZŠ. Škola je jednopatrová budova, je propojena s mateřskou školou a školní jídelnou.

**2. Školní vzdělávací program**

ZŠ Cesta k osobnosti a za poznáním

Jiné specializace: rozšířená výuka AJ od 2. ročníku, 1. ročník kroužek AJ

MŠ Objevujeme svět

Jiné specializace: výuka AJ

ŠD Bavíme se celý den

**3. Školská rada** zřízena dle § 17 a, odst. 1 zákona č. 564/1999 Sb., v platném znění.

Zřízena 8. 12. 2005 schází se pravidelně.

Předseda Mgr. Hana Zdeňková / zástupce pedagogů

Člen Ing. Martin Soviš / zástupce obce

Člen Ing. Martina Pavlincová / zástupce rodičů

**Část II.**

**Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku:**

79-01.C/001 Základní škola

Denní forma vzdělávání

Zvolený vzdělávací program ZŠ – Cesta k osobnosti a za poznáním

Zvolený vzdělávací program MŠ – Objevujeme svět

Zvolený vzdělávací program ŠD – Bavíme se celý den

**Úplné školy**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Školní rok 2023/24 | Počet tříd ZŠ | | | Celkový počet žáků | Žáků na jednu třídu |
| celkem | Z toho | |
| 0 | Speciálních | vyrovnávacích |
| 1. stupeň | - | - | - | - | - |
| 2. stupeň | - | - | - | - | - |

**Malotřídní nebo neúplné základní školy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Školní rok 2023/24  k 1. 9. 2023 | Počet tříd | Počet ročníků | Počet žáků | Průměrný počet žáků na třídu |
| Malotřídní ZŠ | 3 | 5 | 35 | 11,67 |
| Neúplné ZŠ | - | - | - | - |

Celkový počet žáků v 1. ročníku: 9

**Mateřská škola**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Školní rok 2023/24  k 1. 9. 2023 | Počet tříd | Počet dětí | Průměrný počet žáků na třídu |
| Celkem | 2 | 35 | 15,5 |

|  |  |
| --- | --- |
| Věkové složení dětí MŠ | Počet dětí |
| 1. 9. 2021 - 30. 9. 2021 | 0 |
| 1. 1. 2021 - 31. 8. 2021 | 0 |
| 1. 9. 2020 - 31. 12. 2020 | 3 |
| 1. 9. 2019 - 31. 8. 2020 | 13 |
| 1. 9. 2018 - 31. 8. 2019 | 7 |
| 1. 9. 2017 - 31. 8. 2018 | 9 |
| 1. 9. 2016 - 31. 8. 2017 | 2 |
| 31. 8. 2016 a dříve | 1 |

**Školní družina, která je součástí školy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Školní rok 2023/24 |  |  |  |
| ŠD | Počet oddělení | Počet žáků v ŠD | Počet vychovatelek ŠD |
| Celkem | 1 | 35 | 3 fyz /přepočt. 1,75 |

**Školní jídelna**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Školní rok 2023/24 |  |  | | |
| Typ jídelny dle výkazu V 17-01 | počet | Počet strávníků | | |
|  |  | Žáci a děti | Pracovníci školy | Ostatní |
| ŠJ s kuchyní | 1 | 0 | 17 | 77 |

**Část III.**

**Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy**

1. Odborná a pedagogická způsobilost

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Celkový počet pedagogických pracovníků ZŠ | 5 (3 uč., 2 vych.) | 100 % |
| Z toho odborně způsobilých | 5 | 100 % |
| Celkový počet pedagogických pracovníků MŠ | 5 | 100 % |
| Z toho odborně způsobilých | 5 | 100 % |

2. Počet absolventů s odbornou a pedagogickou způsobilostí, kteří ve školním roce 2023/24 nastoupili na školu: 1

3. Počet učitelů s odbornou a pedagogickou způsobilostí, kteří ve školním roce 2023/24 nastoupili na školu: 0

4. Počet učitelů s odbornou a pedagogickou způsobilostí, kteří ve školním roce 2023/24 odešli ze školy: 0

5. Počet učitelů bez odborné aprobace, kteří nastoupili ve školním roce 2023/24 na školu: 0

6. Počet učitelů bez odborné aprobace, kteří ve školním roce 2023/24 školu opustil: 0

7. Další pedagogičtí pracovníci – asistent pedagoga: 3

8. Nepedagogičtí pracovníci: 5

**2. Věkové složení učitelů**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Učitelé** | |
| **Věk** | **Muži** | **Ženy** |
| Do 35 let | 0 | 0 |
| 35 – 50 let | 0 | 4 |
| Nad 50 let | 0 | 4 |
| Pracující důchodci nepobírající důchod | 0 | 0 |
| Pracující důchodci pobírající důchod | 0 | 0 |
| **Celkem** | **0** | **8** |
| Rodičovská dovolená | 0 | 0 |

**Část IV.**

**Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do základní školy**

**Údaje o zápisu k předškolnímu vzdělávání a následném přijetí do mateřské školy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do ZŠ** | | |
| **Rozhodnutí ředitelky** | **počet** | **Počet odvolání** |
| Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro šk. r. 2023/24 | 9 | 0 |
| Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky | 2 | 0 |
| Rozhodnutí o dodatečném odložení školní docházky | 0 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Údaje o zápisu k předškolnímu vzdělávání a následném přijetí do MŠ** | | |
| **Rozhodnutí ředitelky** | **počet** | **Počet odvolání** |
| Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro šk.r. 2023/24 | 11 | 0 |
| Rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání | 2 | 0 |

**Část V.**

**Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu**

**Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu základní školy**

Základem našeho školního vzdělávacího programu je činnostní učení, které je integrováno do výchovně-vzdělávacího procesu ve všech ročnících. Tento proces je obohacen aktivitami, jež jsou v souladu s principy činnostního učení a zahrnují různé postupy, metody, pravidla a akce, které podporují rozvoj klíčových kompetencí žáků podle RVP ZV. V souladu s těmito principy je během výuky vytvářen prostor pro samostatné objevování, které se řídí doporučeními vyučujících.

Kompetence k učení: Během školního roku byly pro děti organizovány různé vzdělávací programy, jak je uvedeno v kapitole IX. Děti měly také přístup ke školní knihovně, interaktivním učebnicím, názorným a demonstračním pomůckám a ICT technologiím.

Kompetence komunikativní: Pro rozvoj komunikačních schopností a praktických dovedností dětí škola, často ve spolupráci s obcí a dalšími zájmovými organizacemi, realizovala praktické vzdělávací programy. Ve třídách se také, v návaznosti na aktuálně probíraná témata, konaly projektové výuky, například na téma Včelí království,Vesmír či Robotický program - základy programování, které byly vedeny formou úvahy a diskuse s cílem najít řešení problémových úloh.

Kompetence sociální a personální: Škola zajišťovala preventivní vzdělávací programy vedené školním metodikem prevence, který pravidelně konzultuje se žáky vzniklé situace jak ve třídách, tak mimo ně. Jeho působení zahrnuje také preventivní informování o různých formách šikany a způsobech, jak jim předcházet. Pro děti byly také organizovány zážitkové programy a výlety, jak je uvedeno v kapitole IX.

Kompetence občanské: Žáci se pravidelně účastnili kulturních a společenských akcí pořádaných školou. Škola také klade důraz na uvědomění si potřeby péče o své okolí, například prostřednictvím akce Ukliďme Česko.

Na závěr lze konstatovat, že učební plány i klíčové kompetence byly po celý školní rok průběžně naplňovány a na konci školního roku 2023/2024 byly splněny.

**Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu mateřské školy**

“Objevujeme svět” je název našeho ŠVP, podle kterého vzdělává naše mateřská škola. Dětem se přijatelnou formou dostalo podnětů k jejich aktivnímu rozvoji a učení.

Základní podmínky dodržované při vzdělávání dětí jsou legislativně vymezeny příslušnými právními normami. Jsou naplňovány podle požadavků a hlavních zásad tvorby ŠVP formulované RVP PV.

Ve výběru témat vycházíme z našeho blízkého okolí, z toho co se aktuálně děje kolem nás. Reagujeme na všechny aktuální prožitky a zařazujeme je do plánu podle potřeby dětí.

Celý školní rok jsme měli rozdělen do 4 integrovaných bloků, jehož součástí jsou podtémata, které si paní učitelky v jednotlivých třídách stanovily podle potřeb a věku dětí, což byl náš hlavní výchovně vzdělávací proces. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu jsme využívali co nejvíce přírodu v našem okolí školy, které tady máme dostatek.

Nadále jsme se zaměřovali při řízených činnostech v dopoledním bloku na skupinové práce s dětmi, které vedou k samostatnosti dětí.

Dětem byly vytvořeny podmínky ke spokojenému a bezpečnému pobytu v MŠ. Rodičům byl umožněn pobyt s dítětem ve třídě tak dlouho, jak to vyžadovala daná situace a jak sami chtěli.

**Část VI.**

**Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími**

**programy a podle poskytovaného stupně vzdělání**

**1. Celkové hodnocení a klasifikace žáků k 30. 6. 20224**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Počet žáků** | **Prospělo s vyznamenáním** | | | **Prospělo bez vyznamenání** | | | **Neprospělo** | | **Opakují** |
| 1. pol. | 2. pol. | 1. pol. | | 2. pol. | 1. pol | | 2. pol |
| 1. | 9 | 8 | 8 | 1 | | 0 | 0 | | 1 | 1 |
| 2. | 8 | 8 | 8 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 3. | 10 | 10 | 10 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 4. | 4 | 4 | 4 | 0 | | 0 | 0 | | 0 | 0 |
| 5. | 4 | 4 | 3 | 0 | | 1 | 0 | | 0 | 0 |
| **Celkem za I. stupeň** | **35** | **34** | **33** | **1** | | **1** | **0** | | **0** | **0** |
| **Celkem za školu** | **35** | **34** | **33** | **1** | | **1** | **0** | | **1** | **1** |

**2. Prospěch**

**Prospěch 1. pol.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ročník** | **ČJ** | **M** | **AJ** | **PRV** | **VL** | **PŘ** | **IT** |
| 1. roč. | 1,33 | 1 | - | 1 | - | - | - |
| 2. roč. | 1 | 1 ,125 | 1 | 1 | - | - | - |
| 3. roč. | 1,2 | 1,3 | 1,1 | 1 | - | - | - |
| 4. roč. | 1,5 | 1 | 1,25 | - | 1,5 | 1 | 1 |
| 5. roč. | 1,25 | 1 | 1,5 | - | 1,25 | 1 | 1 |

**Prospěch 2. pol.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ročník** | **Č.j.** | **A.j.** | **M.** | **Prv.** | **Vl.** | **Př.** | **Inf.** | **Vv.** | **Pv.** | **Tv.** | **Hv.** |
| 1. | 1,4 | \_ | 1 | 1 | \_ | \_ | \_ | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | 1 | 1 | 1,25 | 1 | \_ | \_ | \_ | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | 1,4 | 1,1 | 1,1 | 1 | \_ | \_ | \_ | 1,1 | 1,1 | 1,1 | 1 |
| 4. | 1,25 | 1,25 | 1,25 | \_ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 5. | 1,5 | 1,75 | 1 | \_ | 1,25 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

**3. Výchovná opatření 1. a 2. pololetí**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Napomenutí tříd. učitele** | **Důtka třídního učitele** | **Důtka ředitelky školy** |
| 1. | 0 | 0 | 0 |
| 2. | 0 | 1 | 0 |
| 3. | 0 | 0 | 0 |
| 4. | 0 | 0 | 0 |
| 5. | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | **Pochvala třídního učitele – vysvědčení** | | **Pochvala ředitelky školy** | |
| **1. pol.** | **2. pol.** | **1. pol.** | **2. pol.** |
| 1. | 0 | 1 | 0 | 5 |
| 2. | 0 | 3 | 0 | 2 |
| 3. | 0 | 3 | 0 | 2 |
| 4. | 0 | 1 | 0 | 2 |
| 5. | 0 | 2 | 0 | 0 |

**Chování:** všichni žáci byli hodnoceni 1. stupněm, nikdo neměl sníženou známku z chování.

**4. Docházka**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ročník** | 1. **pololetí** | | | 1. **pololetí** | | |
|  | **omluvené** | **neomluvené** | **Průměr** | **omluvené** | **neomluvené** | **Průměr** |
| 1. | 169 | 0 | 18,77 | 303 | 0 | 33,66 |
| 2. | 141 | 0 | 17,625 | 367 | 0 | 45,9 |
| 3. | 465 | 0 | 46,5 | 649 | 0 | 65 |
| 4. | 83 | 0 | 20,75 | 132 | 0 | 33 |
| 5. | 98 | 0 | 24,5 | 142 | 0 | 35,5 |

**Část VII.**

**Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy**

**Zpráva o činnosti školního metodika prevence v základní škole za rok 2023/2024**

1. Míra naplnění stanovených cílů:

Ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků se nám daří formovat takovou osobnost žáka, která je s ohledem na svůj věk schopna zorientovat se v dané problematice, uvědomovat si nebezpečí sociálně patologických jevů a dalšího rizikového chování a jednání a odmítat je.

2. Rezervy při prevenci a řešení rizikového chování na škole:

- vytváření vědomé kázně u žáků, důslednost ve výchově

- intenzivnější spolupráce s rodiči, větší podpora ze strany rodičů

- získání větší důvěry ze strany žáků

- včasné podchycení náznaků rizikového chování

- využití účinnějších metod práce s žáky.

3. Co pro nás vyplývá z hodnocení MPP jako hlavní cíle pro další školní rok:

Cílem primární prevence je zvýšení odolnosti dětí vůči sociálně patologickým jevům. Cílem našeho programu je, aby se preventivní výchovně vzdělávací působení stalo neoddělitelnou součástí výuky a života školy. Je nutné analyzovat jedince a konkrétní sociální situaci dítěte. Zaměříme se na mezilidské vztahy.

Specifická prevence - preventivní aktivity pro žáky ve výuce, které jsou nebo nejsou součástí učebních osnov (aktivity, které nereagují na aktuální problémy)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Název aktivity | Zaměření (např. prevence drogových závislostí, šikany…) | Datum konání | Věková skupina (třída) /počet žáků | Realizátor |
| Zdravá výživa | Prevence anorexie, bulimie, otylosti | Průběžně prvouka, přírod. | 1. - 5. roč./35 | Mgr. Jana Bártová |
| Hodina v rámci prevence šikany | Prevence šikany  Etický kodex chování | 12. 9. 2023 | 2. a 3. roč./18 | Mgr. Jana Bártová |
| Hodina v rámci prevence šikany | Prevence šikany  Etický kodex chování | 19. 9. 2023 | 4.a5.roč./8 | Mgr. Jana Bártová |
| Vzájemné vztahy, člověk a jeho zdraví | Ochrana zdraví | Průběžně –  prv., přírod. | 1. až 5. roč./35 | Mgr. Jana Bártová,  Mgr. Hana Zdeňková,  Mgr. Josef Guriča |
| Výchovný program-prevence- Zpátky v čase | Správně odhadovat a vyhodnocovat nastalou situaci | Průběžně- sloh, prv., přírod. | 1. až 5. roč./35 | Mgr. Jana Bártová,  Mgr. Hana Zdeňková,  Mgr. Josef Guriča |

Další programy pro žáky

- 12. a 19. 9.2023 Hodina metodika prevence – Etický kodex

- 29. 1. 2024 Zdravá pětka

**Část VIII.**

**Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

**a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků**

|  |  |
| --- | --- |
| Typ kurzu | Počet zúčastněných pracovníků |
| **ZŠ** |  |
| Prevence manipulativního chování ve školním prostředí | 1 |
| Práce s žáky s psychickými problémy | 2 |
| Projektová výuka | 1 |
| Výuka žáků s ADHA,ADD | 1 |
| **MŠ** |  |
| Trauma u dětí | 1 |
| Prevence poruch řeči u dětí do 6 let | 1 |
| Využití karet ctností při práci s klimatem třídy | 1 |
| Školní matrika pro MŠ | 1 |
| FKSP | 1 |
| **Provozní zaměstnanci** |  |
| Právní předpisy a financování ve ŠJ | 1 |

**Část. IX.**

**Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**

**Mimoškolní a volnočasové aktivity školy**

Kroužek: Sporťáček, Tvoření, Balet, Náboženství

**Akce ZŠ**

Září

04. 09. 2023 - Slavnostní zahájení školního roku 2023-24

27. 09. 2023 - Pohádková zahrada

Říjen

05. 10. 2023 - Dopravní výchova  -  DDM Veselí nad Mor

31. 10. 2023 - Lampionový průvod

Listopad

08. 11. 2023 - Robotika a programování v Minecraftu

15. 11. 2023 - program Bílé Karpaty

Prosinec

02. 12. 2023 - Rozsvícení vánočního stromu

05. 12. 2023 - Mikuláš v ZŠ

12. 12. 2023 - Vánoční besídka v ZŠ

14. 12. 2023 - Vánoční koncert ZUŠ Veselí nad Mor.

19. 12. 2023 - program v místní knihovně

21. 12. 2023 - Vánoční vystoupení (p. Urbánek)

22. 12. 2023 - Vánoční dílničky

Leden

04. 01. 2024 - vystoupení  žáků pro MŠ a p. kuchařky

05. 01. 2024 - Tříkrálová obchůzka v MŠ a ZŠ

12. 01. 2024 - Rodičkovský ples

23. 01. 2024 - AJ divadlo

29. 01. 2024 - Zdravá pětka- preventivní program

30. 01. 2024 - Ledová královna - divadlo

Únor

14. 02. 2024 - Karneval (2. oddělení ŠD)

Březen

15. 03. 2024 - beseda s důchodci (vystoupení dětí ZŠ)

16. 03. 2024 - předávání cen v Mikulčicích (Mé toulky za zvěří) – 1. místo D. Chrenčík

Duben

02. 04. 2024 - kouzelnické představení (1. a 2. ročník)

09. 04. 2024 - zápis dětí do ZŠ

10. 04. 2024 - Dopravní hřiště Veselí nad Mor.

19. - 21. 4. 2024 - Mladé Horňácko

29. - 30. 4. 2024 - Pálení čarodějnic v ŠD

Květen

12. 05.  2024 -Ukliďme Česko

20. 05. 2024 - Fotografování

24. 05. 2024 - Barvy země, Nová Lhota

31. 05. 2024 - Záchranáři

Cerven

03. 06. 2024- dopravní hřiště (žáci 2. a 4. ročníku)

04. 06. 2024 - Pasování čtenářů + loučená s 5. ročníkem

Den dětí

11. 06. 2024 - školní výlet

14. 06. 2024 - Program o včelách

Návštěva MZŠ Velká nad Veličkou  (konec června)

28. 06. 2024 - Slavnostní ukončení školního roku

**Akce MŠ**

Září

13. 09. 2023 - Rodičovské schůzky

21. 09. 2023 - Divadlo paní Sasínové - Červená karkulka a Perníková chaloupka

27. 09. 2023 - Pohádková zahrada v areálu ZŠ a MŠ

Říjen

18. 10. 2023 - Běh babího léta v Tasově (10 dětí ze třídy koťátek)

19. 10. 2023 - Divadlo ve Velké nad Veličkou - Hudební pohádka o chaloupce z perníku

31. 10. 2023 - Lampionový průvod s uspáváním broučků

Listopad

Myslivci

Prosinec

02. 12. 2023 - Rozsvěcování vánočního stromu u OÚ

05. 12. 2023 - Mikulášská nadílka v MŠ

14. 12. 2023 - Vánoční besídka v MŠ 16.30

20. 12. 2022 - Nadělování dárečků

Leden

05. 01. 2024 - Tříkrálová obchůzka v MŠ a ZŠ

10. 11. 2024 - Divadlo Rolničky v MŠ - Jak krteček zachránil les

12. 01. 2024 - Rodičovský ples

Únor

21. 02. - Karneval ve školce

Březen

Návštěva předškoláků v ZŠ

Ponožkový den na podporu Downova syndromu

Setkání s p. farářem na téma Velikonoce

Duben

09. 04. - zápis dětí do ZŠ

23. 04. - Výlet na Novou Lhotu - Ekocentrum Karpaty - Houby, plísně lišejníky, nejsou jen pro odborníky

Květen

07. 05. - zápis dětí do MŠ

15. 05. - Besídka pro maminky v MŠ

20. 05. - Fotografování dětí v MŠ

28. 05. - Výlet do Milotic na zámek

fotografování dětí

Červen

Loučení s předškoláky na zahradě MŠ

**Část X.**

**Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí**

**-**

**Část XI.**

**Základní údaje o hospodaření školy**

Hlavní činnost školy byla finančně zajištěna dotací z MŠMT a příspěvkem od zřizovatele.

Dotace MŠMT (přímé výdaje na vzdělávání) 8 106 308 Kč

Příspěvek od zřizovatele 2023 (provozní náklady) 1 522 100 Kč

Celkový HV za kalendářní rok 2023 je zisk ve výši 73 033,50 Kč, z toho:

- HV z hlavní činnosti (HČ) je zisk a činí 69 847,85 Kč

- HV z doplňkové činnosti (DČ) je zisk a činí 3 185,65 Kč

- HV ze státního rozpočtu činí 0,00 Kč

Nevyčerpaná dotace ze SR činí 0,00 Kč

- převod zisku z HČ do rezevního fondu ve výši 11 847,85 Kč

- převod zisku z DČ do rezevního fondu ve výši 3 185,65 Kč

- převod zisku z HČ do fondu odměn ve výši 58 000,00 Kč

Pozn.

Jelikož je škola příspěvkovou organizací a směrodatný je pro školu, jejího zřizovatele i krajský úřad, rozpočet za kalendářní rok, výsledek hospodaření je zpracován za kalendářní rok 2023, nikoliv za školní rok 2023/24

**Část XII.**

**Závěr**

Hlavním cílem naší základní školy a mateřské školy je naplňování výchovně-vzdělávacích cílů podle školních vzdělávacích programů, prohloubení spolupráce mezi školou a školkou. Za další a nesmírně důležité, považujeme zkvalitňování vzájemné spolupráce mezi školou a rodiči, obecním úřadem a ostatní veřejností. Celkově tak zlepšovat kvalitu a dobré jméno školy.

Bc. Eva Košíková

ředitelka školy